



2021 年 如何设立新加坡 公司

新加坡亚新咨询公司

新加坡政府 (ACRA) 授权机构, 信誉保障

电话: 4000-181-298

前提

在新加坡注册公司安全, 便捷, 同时, 政府为初创公司提供税收减免和其他优惠政策。

会计与企业管理署 (ACRA) 充当公司注册的职能, 监管该国所有公司的注册过程。

当地企业家和外商都从雇佣一位资格认证的注册中介中获益良多, 对于希望在新加坡开展业务的外国人而言, 尤其如是。

外国人不能自主注册公司, 他们必须委托一家当地注册服务商进行登记, 他们还需获得新加坡的工作签证。

新加坡公司类型的选择

所有者/成员/合作伙伴数

如果您打算成为独资企业主, 注册独资企业可能对您有利。您将能够做出所有业务决策。

7 年新加坡设立经验, 6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

如果您是两个或更多 (最多 20 个) 具有互补技能的专业人员/公司, 那么注册有限责任合伙可能对您有所帮助。

如果您是由 1 至 50 个人组成的团体, 以有限的风险拥有企业资本金, 那么注册私人有限公司可能效果最佳。

初始注资

如果您想从小做起, 发展业务, 那么可以选择独资经营然后将其转变为私人有限公司。

责任

公司类型决定了您的责任。LLP 的合伙人数目和个人所有公司的所有人的责任都是无限的。这使他们的个人资产面临风险。私人有限公司中股东的责任仅限于其对股份的投资。股东的个人资产是安全的。

所得税税率

私有有限责任公司以其应纳税收入为基础计算纳税数额 (0%-17%税率)。所有人或股东无需缴税。

7 年新加坡设立经验, 6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

个人所有或合伙企业的所有人必须为其业务收入缴纳个人所得税 (0%-22%) 。

融资方案

银行, 金融机构和投资者通常认为私人有限公司在财务方面更为可信, 因此可以轻松地为业务活动筹集资金。独资经营的信誉取决于其所有人, 而有限合伙企业的信誉取决于其成员, 相较而言, 融资难度高。

成立私有有限责任公司

优势:

具有独立的法人身份。

股东的责任以他们实缴的股份为限。

如果结构合理, 则私人有限公司的税收成本非常合理。

外国人可以拥有其 100% 的股份。

任何年龄在 18 岁以上的个人, 无论国籍, 均可在新加坡成立公司。

7 年新加坡设立经验, 6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

您可以选择注册一家私人有限公司来管理风险并从免税中受益。如果您面对的风险很极小, 最好咨询专家。他们可能会建议您以独资企业或有限责任合伙企业的形式注册公司。

注册私人有限公司意味着要满足额外的合规性要求, 例如准备账目, 董事报告, 提交年度收益表以及进行公司审计。它还可能涉及任命贵公司的审计师, 公司秘书和当地董事。所有这些加起来所需的费用并不低廉。

注册私人有限责任公司的主要要求

公司名称: 被认可的公司名称并已在 ACRA 注册

董事: 至少需要一名新加坡公民, 新加坡永久居民或 EntrePass 持有人的董事

股东: 最少 1 名, 最多 50 名股东

本地办公地址: 您需要登记公司的本地地址

公司秘书: 自公司注册之日起六个月内任命至少一位公司秘书

初始实缴资本: 至少 1 新元的实缴资本

外商在新加坡注册本地公司

外国人还需要满足以下条件才能在新加坡成立公司

7 年新加坡设立经验，6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

聘请当地董事（新加坡人，永久居民或 EntrePass 持有人）

雇用注册提交代理人（会计事务所，律师事务所或公司秘书事务所）为您完成注册过程。

在新加坡注册公司的三个步骤

步骤 1: ACRA 核准您的公司名称

您可以通过获得 ACRA 的批准开始注册新公司。如果您牢记以下几点，则快速批准的纪律会更高。

该名称必须是唯一的，有意义的，易于阅读并且不含庸俗或淫秽的单词。

没有版权问题，不侵犯任何商标。

如果您的公司名称包含“银行”，“金融”，“教育”，“媒体”等字样，则可能需要获得更高级别的批准。

如果您选择亚新咨询的公司注册服务，请至少提供 3 个名称作为备选。

7 年新加坡设立经验, 6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

公司名称获得批准后, 将从申请之日起 60 天内自动为您保留。如果您在此期间不能成立公司, 我们可以代表您提出请求, 要求 ACRA 再延长 60 天。

步骤 2: 准备文件

在 ACRA 预留的公司名称

商业活动的简要说明

注册地址的详细信息

股东资料

董事资料

公司秘书的资料

外国企业家必须提交其护照和居住地址证明的副本 (海外)

外国公司必须提交公司章程大纲和章程细则

新加坡居民必须提交新加坡身份证复印件

步骤 3: 向 ACRA 提交申请

7 年新加坡设立经验, 6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

公司名称批准后, 即可申请公司登记。假设文件井井有条, 则无需花费太多时间即可完成此过程。

完整的注册后的手续

公司注册证书

ACRA 发送一封电子邮件, 确认公司成功注册。它包括公司注册号。该电子档在新加坡被视为正式注册证书。

公司备案信息

注册后, 您可以立即获取公司的备案信息。

公司备案信息包括以下要项:

公司名称和注册号

公司的先前名称 (如果有)

登记日期

7 年新加坡设立经验, 6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

主要业务活动

实缴资本

注册地址

股东/董事/公司秘书的详情

您需要注册证书和公司业务概况的电子档以进行法律和合同活动。您需要它们来开设公司银行帐户, 签署办公室租约, 开启诸如互联网、电话服务等基础办公用品。

取得营业执照和许可证

您是否需要营业执照或许可证取决于经营活动的性质。营业执照必须在开业之前获取。餐馆, 清洁公司, 教育机构, 旅行社, 金融服务业, 商品进出口需要营业执照。

商品及服务税 (GST) 注册

如果您公司的预期年营业额超过 100 万新元, 则必须注册商品及服务税账户。然后, 您有责任向客户收取 7% 的 GST。

7 年新加坡设立经验, 6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

您必须在提交 GST 时将纳税额汇给 IRAS。在其他国家/地区, GST 也称为 VAT (增值税)。

公司印章

公司的橡皮图章将给予公司文件法律上的可信度。章商刻有公司的名称和注册号。

股份证明书

公司秘书向每个股东发行股票。证明书可以表明他们对公司股份中的所有权, 它还显示股权分配比例。

第一届董事会决议

在注册新加坡公司后, 所有股东必须立即召开会议。他们必须讨论并通过决议, 任命至少一名董事来负责公司的活动。他们还需通过决议来聘请其他公司职员, 如审计师, 公司秘书等。

7 年新加坡设立经验，6 家中国大陆办公室就近为您提供服务

新加坡公司合规手续

每家在新加坡成立的公司都必须满足一系列法律规定的年度申报细则。

会计要求：所有新加坡公司必须按时序维护其会计账簿。他们需要及时维护其总分类账，应付账款和应收账款，固定资产分类账和所有其他账户。他们需要准备并以 XBRL 格式提交年度财务报表。

召开年度股东大会：每家公司必须在每个日历年举行年度股东大会。该公司的财务报表需提交，获得股东批准。

年度申报表的归档：年度申报表的归档必须从公司的年度股东大会召开之日起一个月后进行。

公司税收备案：公司税收备案的最后截至日期是 11 月 30 日（书面申请）和 12 月 15 日（电子申请）。

确定财政年度：由公司决定其财政年度。它可以从一月到十二月或四月到三月的会计周期运行。财政年度（会计周期）可以在该年度的任何月份开始。

7年新加坡设立经验，6家中国大陆办公室就近为您提供服务

亚新咨询是新加坡著名的注册备案代理。我们协助并为刚起步的企业主在新加坡成立公司提供顾问建议。如果您对此有任何疑问，欢迎与我们联系：

yeli@yaxin888.com